

# 國企系暑期實習說明會

112學年度

實習期間:113年7月-8月

選定/媒合  
職缺

提出申請

系所審核

開始實習

實習前

媒合實習單位

備妥文件向系辦  
提出申請

系所審核完成依  
合約開始實習

實習中

實習輔導老師訪視

業界輔導老師評分

完成實習成果  
報告

實習後

填寫實習生  
滿意度調查

# 實習廠商/工作內容

- 薪資→須符合勞基法規定
- 工作內容→盡量與國企、國貿、金融等相關，對未來留任或是找工作比較有利
- 工作時間→須符合勞基法規定
- 實習時間→滿8周或總時數達320小時以上 (7月-8月)

# 實習前要準備的表單

- 學生校外實習申請表(歷年成績單)
- 家長同意書 (家長簽名)
- 實習機構基本資料與評估表
- 職場實習合約書 (一式三份，三份一定要請公司完成蓋大小章)
- 實習計畫書 (系所審核通過後交回，需公司蓋章、家長簽名)

# 實習中要填寫的作業

- 實習成果報告 (於113/08/26(週一)前交回，作為期末評分依據)

# 實習後要填寫的作業

- 實習生滿意度調查表

# 實習注意事項

- 申請實習請謹慎評估自己身心狀況是否能負擔工作，並確認好**畢業學分及畢業門檻**，務必取得家長同意
- 申請實習文件備妥後，系上老師將開會評估是否通過實習申請，學校行政程序需要作業時間，請同學務必於期限內將文件完整繳交
- 實習申請通過後，每位同學皆有一位實習輔導老師，如在實習中有任何問題可與老師或系辦反應



國立高雄科技大學國際企業系學生校外實習申請表

學生 基本資料	系別		年 級		班別		
	姓名		學 號		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
	詳細 地址				電話 手機 email		
實習機構	機構名稱						
	聯絡人						
	電 話						
	電子郵件						
實習時間	起訖	年	月	日~	年	月	日
	合計	週 天 小時					
申請學生簽章				家長同意簽章			
系 所 審 核							
導師或實習輔導教師				系主任			
實習機構錄取核可							
實習機構代表							
附 註							

國立高雄科技大學學生校外實習家長同意書

敝子弟 就讀於貴校 系，茲同意其自 年 月 日起至 年 月 日期間，安排前往與學校簽有合約之國內外優秀業界單位，進行為期 個月之校外實習課程，實習期間願配合督導及遵守各項實習規章與生活作息管理，並服從學校輔導教師及實習單位指導人員之教導，如有違規事件，願接受校規及相關法規之處理，本人絕無異議。

此致 國立高雄科技大

學

學生姓名： 簽章：

家長姓名： 簽章：

地 址：

身份證字號：

電話：

中華民國 年 月 日



國立高雄科技大學  
實習機構基本資料與評估表

填寫日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

一、實習機構基本資料			
機構名稱			機構統編
機構地址			
實習地點	<input type="checkbox"/> 同機構地址 <input type="checkbox"/> 其他地址：_____ <input type="checkbox"/> 海上實習		
負責人	聯絡人	聯絡電話 ( )	
E-mail			
機會來源	<input type="checkbox"/> 機構申請 <input type="checkbox"/> _____老師推介 <input type="checkbox"/> _____學生申請 <input type="checkbox"/> 其它		
合作情形	<input type="checkbox"/> 第一次合作 <input type="checkbox"/> 延續性合作		
機構簡介			
預估實習期間 (可複選)	<input type="checkbox"/> 暑(寒)期：____年____月至____年____月(一學分至少4週或不低於160小時) <input type="checkbox"/> 學期：____年____月至____年____月(至少18週或不低於720小時) <input type="checkbox"/> 學年：____年____月至____年____月(至少36週或不低於1440小時) <input type="checkbox"/> 專案：____年____月至____年____月(累計不得低於320小時)		
類別	薪資福利	保險提供	實習時間(工作時間)
工作型實習	基本工資(月薪/時薪)____元 <input type="checkbox"/> 福利：_____ (如：生活津貼、交通津貼、伙食津貼、交通接駁、進修、禮卷等)	<input checked="" type="checkbox"/> 勞保/勞退 <input checked="" type="checkbox"/> 健保 <input type="checkbox"/> 意外險 <input type="checkbox"/> 醫療險 <input type="checkbox"/> 其它____	每日____小時，每週____小時 (正常工時及延長工時須符合勞動基準法相關規定)
一般型實習	<input type="checkbox"/> 無補助 <input type="checkbox"/> 獎助學金____元 <input type="checkbox"/> 福利：_____ (如：交通接駁、進修、禮卷等)	<input type="checkbox"/> 勞保 <input type="checkbox"/> 健保 <input type="checkbox"/> 意外險 <input type="checkbox"/> 醫療險 <input type="checkbox"/> 其它____	每日實習期間不得超過8小時，且不得午後10時至翌晨6時之時間內進行。
住宿	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 供宿(免費) <input type="checkbox"/> 供宿(需自付____元/月) <input type="checkbox"/> 外宿補貼(____元/月)	膳食	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 供膳(一日____餐) <input type="checkbox"/> 伙食補貼(____元/月)

科系需求	<input type="checkbox"/> 工學院 <input type="checkbox"/> 智慧機電學院 <input type="checkbox"/> 電機與資訊學院 <input type="checkbox"/> 海事學院 <input type="checkbox"/> 水園學院 <input type="checkbox"/> 管理學院 <input type="checkbox"/> 商業智慧學院 <input type="checkbox"/> 海洋商務學院 <input type="checkbox"/> 外語學院 <input type="checkbox"/> 人文社會學院 <input type="checkbox"/> 不限科系 指定科系：_____	實習職缺名稱：
		提供實習名額：
科系需求	<input type="checkbox"/> 工學院 <input type="checkbox"/> 智慧機電學院 <input type="checkbox"/> 電機與資訊學院 <input type="checkbox"/> 海事學院 <input type="checkbox"/> 水園學院 <input type="checkbox"/> 管理學院 <input type="checkbox"/> 商業智慧學院 <input type="checkbox"/> 海洋商務學院 <input type="checkbox"/> 外語學院 <input type="checkbox"/> 人文社會學院 <input type="checkbox"/> 不限科系 指定科系：_____	實習項目或內容
		(實習內容描述將影響系所評核學生實習內容是否符合課程內容)
上列表格可自行增列		

以下由系(所)填寫，實習機構免填。

二、實習機構評估	
環境衛生	<input type="checkbox"/> 極佳 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不良
實習待遇	<input type="checkbox"/> 極佳 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不良
職場安全	<input type="checkbox"/> 極佳 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不良
職務專業	<input type="checkbox"/> 極佳 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不良
實務訓練	<input type="checkbox"/> 極佳 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不良
輔導機制	<input type="checkbox"/> 極佳 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不良
體力負荷	<input type="checkbox"/> 極佳(負荷極輕) <input type="checkbox"/> 佳(負荷輕) <input type="checkbox"/> 普通(負荷中度) <input type="checkbox"/> 尚可(負荷重) <input type="checkbox"/> 不良(負荷極重)
三、評估結果(若有1項達「不良」者，即不推薦此實習機構)：	
<input type="checkbox"/> 推薦實習 <input type="checkbox"/> 不推薦實習	
四、其他備註	
填表系所：_____	
填表人：_____ 經____年____月____日系級學生職場實習委員會審查通過。	

說明：上述評估資料請至實習達人網(<http://goodjob.nkust.edu.tw/>)完成登錄。

# 國立高雄科技大學職場實習合約書

## 【職場實習工作型】

立合約書人：學校單位：國立高雄科技大學（以下簡稱甲方）  
實習（事業）單位：\_\_\_\_\_（以下簡稱乙方）  
實習學生：\_\_\_\_\_（以下簡稱丙方）（學號：\_\_\_\_\_）

甲乙雙方基於培訓專業人才，共同推展實習合作教學與實務訓練之互惠原則，本合約實習以學習為主要目的，除從事學習訓練外，並有勞務提供或工作事實，實習生於實習機構之身分認定，兼具學生及勞工身分，屬職場實習工作型，協議訂定下列事項，共同遵循。

### 一、實習合作職掌：

- 甲方：承辦丙方實習有關業務及聯繫，各系專業教師負責指導丙方職場實習。  
乙方：提供丙方實習項目分配、報到、訓練及協助輔導丙方之職場知能，實習內容安排以不影響丙方健康及安全的實習環境為原則，同時應負責提供安全防護設備與管理措施。  
丙方：遵守甲方實習法規、系所實習相關規定以及乙方實習規範，依規定時間出勤，虛心接受指導，精進實作技能，遵守職場倫理，保護業務機密，並與學校輔導老師保持聯繫，注意職場安全及交通安全。

### 二、合約期限：

實習期間自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，  
每日\_\_\_\_小時，每週\_\_\_\_小時。

### 三、實習職稱及內容

- (一) 實習職稱：\_\_\_\_\_  
(二) 實習項目：\_\_\_\_\_  
(三) 實習課程名稱：\_\_\_\_\_  
(四) 實習課程類別：暑期實習 寒期實習 專案實習 學年實習 學期實習

### 四、實習報到：

- (一) 甲方於實習開始前一週將丙方相關資料寄達乙方。  
(二) 乙方於丙方報到時，應即給予職前安全衛生訓練，並派專人指導。

### 五、薪資給付方式：

- (一) 實習薪資/津貼  
每月給付新臺幣\_\_\_\_\_元  
每時給付新臺幣\_\_\_\_\_元  
其他：\_\_\_\_\_（請註明）  
(二) 薪資給付以（金融機構轉存/現金/\_\_\_\_\_）方式直接發給丙方。  
(三) 若有延長工時給付，則依勞動基準法等相關規範辦理。

### 六、膳宿與福利

- (一) 住宿：無 供宿(免費) 供宿(需自付\_\_\_\_元/月) 外宿補貼(\_\_\_\_元/月)。  
(二) 伙食：無 供膳(一日\_\_餐) 伙食補貼(\_\_\_\_元/月)。  
(三) 提供福利：\_\_\_\_\_。

### 七、保險

- (一) 甲方應於丙方報到前辦理意外及醫療保險，意外保險保額至少為新臺幣 200 萬意外保險及新臺幣 5 萬元醫療險。  
(二) 丙方報到時，乙方應即辦理勞工保險(普通事故保險)、健保、提撥勞工退休金及職業災害保險，並另得為丙方投保勞動基準法第五十九條所定職業災害補償項目與勞工職業災害保險及保護法第九十一條丙方因職業災害所致之損害，乙方應負賠償責任之商業意外

保險或雇主補償責任保險。

八、實習時間、休息時間、請假、例假及休息日規定等不得違反勞動相關法規。

### 九、實習學生輔導

- (一) 實習期間，丙方由學校及業界輔導老師，共同督導實務實習內容及進行技能指導工作，並以「個別實習計畫」為依據。  
(二) 乙方實習單位應安排職前訓練課程、專業實務學習，並指派專人指導，嚴格要求敬業精神與培訓專業實務技能。  
(三) 乙方所安排之實習內容不得要求丙方協助從事違法行為。乙方如有違反，甲方得逕行終止本合約，丙方與乙方勞動關係亦告終止。  
(四) 實習期間甲方應安排輔導老師赴乙方訪視丙方，負責實習輔導、溝通、聯繫工作。  
(五) 丙方於機構學習期間遭性騷擾時，其中訴之提出及認定，依性別工作平等法、性別平等教育法及相關法令規定辦理。  
(六) 丙方於機構學習期間之學習機會、內容、成績評量待遇或獎學金之給予，遵實習機構因性別或性傾向而有差別待遇時，申訴之提出及認定，依性別平等教育法規定辦理。

### 十、實習考核

- (一) 實習期間由甲方及乙方實習輔導老師共同評核實習成績，並填妥「實習成績考核表」。  
(二) 丙方表現或適應欠佳時，由乙方知會甲方輔導處理，經輔導未改善者得予終止實習。  
(三) 甲乙雙方不定期協調檢討實習各項措施，期使實習合作更臻完善。

### 十一、附則

- (一) 丙方不適應之輔導轉換方式與實習爭議處理方式依甲方實習相關法規辦理。  
(二) 本合約所有相關附件均視為本合約之一部分，具合約條款完全相同之效力，其他有關實習合作未盡事宜，甲乙丙三方得視實際需要協議後，另訂之。  
(三) 本合約書之準據法為中華民國民法、勞動基準法等相關法令，合約書未盡周詳之處，均以中華民國法令為準則。  
(四) 甲乙丙三方因本合約內容涉訟時，三方合意以臺灣高雄地方法院為第一審管轄法院。

十二、本合約書一式三份，甲乙丙三方各執乙份存照。

### 立合約書人

甲 方：國立高雄科技大學  
代表人：楊慶煜 校長  
系所單位主管：國際企業系 李曉青 主任  
地 址：高雄市三民區建工路 415 號  
統一編號：76014406

乙 方：\_\_\_\_\_  
負責人：\_\_\_\_\_  
地 址：\_\_\_\_\_  
統一編號：\_\_\_\_\_

公司  
大章

負責  
人章

丙 方：\_\_\_\_\_（簽章）  
身份證字號：\_\_\_\_\_  
戶籍地址：\_\_\_\_\_  
法定代理人：\_\_\_\_\_（簽章）  
（丙方未滿 20 歲須有法定代理人簽署）

私章

私章

中華民國 年 月 日

# 個別實習計畫

系別：\_\_\_\_\_

班級：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_

學號：\_\_\_\_\_

實習機構/計畫名稱：\_\_\_\_\_

實習類型：暑期實習 寒期實習 專案實習  
學年實習 學期實習

實習期間：自 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日至 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

## 個別實習計畫同意簽署處

實習學生	家長	學校實習 輔導老師	實習機構 (校內專業實習 可免簽署)
			機構核章

### 一、實習基本資料

系(所)		班級	
學生姓名		學生學號	
學生電話		學生 通訊地址	
實習課程 名稱		實習類別	<input type="checkbox"/> 暑期實習 <input type="checkbox"/> 寒期實習 <input type="checkbox"/> 學期實習 <input type="checkbox"/> 學年實習 <input type="checkbox"/> 專案實習 (計畫代碼/名稱： _____)
學校輔導 教師	姓名 電話	業界 輔導教師	姓名/ 職稱 電話
實習機構 名稱/部門		實習機構 地址	
實習職稱		實習項目	
實習期間	自 _____年 _____月 _____日至 _____年 _____月 _____日 (海上實習可填寫預估時間)		
薪資或其 他給付	<input type="checkbox"/> 實習薪資 每月/每時 給付新台幣 _____元。 <input type="checkbox"/> 視學生表現提供學生獎助學金，每月給付新台幣 _____元。 <input type="checkbox"/> 無補助。		

### 二、實習學習內容(可自行修訂)

實習課程目標	針對學生未來就業、職涯發展所需技能予以規劃，透過實習協助學生將理論與實務結合，培養_____ (依各系所專業能力) 專業能力，並培育良好職場倫理及工作態度，以提升學生就業競爭力。		
實習課程內涵 (實習主軸)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供學生與所學直接相關的經驗，以結合理論與實務。</li> <li>2. 擴大學生之視野、強化學生知能以及獨立工作能力。</li> <li>3. 使學生將所學協助實習機構完成業務。</li> <li>4. 使學生得以培養良好之情緒管理能力、職場態度、職場倫理、表達溝通、團隊合作、挫折容忍力、發掘問題及解決問題的能力。</li> <li>5. 其他：_____。</li> </ol>		
各階段實習內容 具體規劃及時程 分配(可增列)	實習階段	期間	實習主題

實習機構提供實習 課程指導及資源 說明	<p>實習機構提供培訓內容：</p> <p>◎實務基礎訓練：<input type="checkbox"/>職業安全與教育訓練<input type="checkbox"/>企業知識培訓 <input type="checkbox"/>企業文化訓練<input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>◎實務主題訓練：<input type="checkbox"/>知識管理<input type="checkbox"/>學習內容溝通<input type="checkbox"/>專業知識 <input type="checkbox"/>實務問題釐清<input type="checkbox"/>實務問題排除<input type="checkbox"/>實務問題分析<input type="checkbox"/>實務案例分享<input type="checkbox"/>產製程改善<input type="checkbox"/>庶務管理<input type="checkbox"/>技術指導 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>實習機構提供資源與設備投入情形： <input type="checkbox"/>實驗設備<input type="checkbox"/>儀器機台<input type="checkbox"/>專人指導<input type="checkbox"/>教育培訓<input type="checkbox"/>資訊設備 <input type="checkbox"/>車輛裝備<input type="checkbox"/>服裝配件<input type="checkbox"/>其他：_____</p>
業界專家輔導實習 課程規劃	<p>業界輔導老師提供的指導內容： <input type="checkbox"/>程式設計<input type="checkbox"/>機台操作<input type="checkbox"/>實驗程序<input type="checkbox"/>機械模具<input type="checkbox"/>文件管理 <input type="checkbox"/>實驗測試<input type="checkbox"/>材料鍍膜<input type="checkbox"/>除錯操作<input type="checkbox"/>資訊管理<input type="checkbox"/>採購管理 <input type="checkbox"/>設計溝通<input type="checkbox"/>藝術創造<input type="checkbox"/>財經規劃<input type="checkbox"/>創新管理<input type="checkbox"/>設計管理 <input type="checkbox"/>經營管理<input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>業界輔導老師提供的輔導方式： <input type="checkbox"/>口述解說<input type="checkbox"/>操作示範<input type="checkbox"/>案例研討<input type="checkbox"/>其他：_____</p>
教師輔導訪視實習 課程規劃	<p>學校輔導老師提供輔導項目： <input type="checkbox"/>產業趨勢<input type="checkbox"/>專業知識指導<input type="checkbox"/>實驗指導<input type="checkbox"/>人際溝通<input type="checkbox"/>實習 <input type="checkbox"/>不適應輔導<input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>學校輔導教師訪視作業： <input type="checkbox"/>學年實習：每學期總訪視紀錄至少二次，其中實地訪視至少一次。 <input type="checkbox"/>學期實習：每學期總訪視紀錄至少二次，其中實地訪視至少一次。 <input type="checkbox"/>暑(寒)期實習、專案實習：總訪視紀錄至少二次，其中實地訪視至少一次。</p> <p>※海上實習及境外實習實地訪視則視經費考量辦理。</p>

### 三、實習作業：依各系(所)實習規範辦理。

### 四、實習成效考核與回饋

實習成效考核指標及評核 方式	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系(所)實習輔導老師評定實習生之實習履歷。</li> <li>2. 業界輔導老師評定實習生之實習成果(40%)。</li> <li>3. 學生於不同實習機構實習，各實習機構評定實習生之實習履歷，按各實習機構評定數比例分別核算後加總。</li> <li>4. 實習輔導老師得依學生曠職及請假(公假、事假)情形考量扣除實習課程成績。</li> </ol>
實習回饋方式及規劃	<p>應完成事項：實習機構滿意度調查、實習生滿意度調查</p> <p>其他回饋方式： <input type="checkbox"/>系所課程檢討會議<input type="checkbox"/>實習成效檢討會議<input type="checkbox"/>實習成果座談會<input type="checkbox"/>校務研究分析<input type="checkbox"/>校務研究 <input type="checkbox"/>衍生產業實務專題<input type="checkbox"/>實習成果競賽<input type="checkbox"/>輔導經驗交流 <input type="checkbox"/>教師實務深耕<input type="checkbox"/>教師實務研習<input type="checkbox"/>業界產學合作 <input type="checkbox"/>專業課程諮詢調整<input type="checkbox"/>其他：_____</p>